

N°034/2018

## CONVOCATORIA

### Plaza Administrativa

El Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Michoacán, de conformidad con la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Michoacán, Artículo 1°, 11° y 12° Fracción V del Decreto de Creación, Artículo 5° Fracción I, VIII y XII del Reglamento Interior del Colegio, así como en los artículos 5° Bis, III, artículo 6° fracción 14, artículo 10°, 92°, 93°, 3°, 6° fracción XIV, de las Condiciones Generales de Trabajo, artículo 35 fracción I y XVII de los Estatutos del Sindicato Único de Trabajadores del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Michoacán y de manera general el Manual de Reclutamiento, Selección, Contratación, Promoción y Cambios de Adscripción del Personal Vigente y de acuerdo al Reglamento Interno de la Comisión Mixta de Calidad del Colegio.

### CONVOCA

Al personal administrativo, docente de base del SUTCECYTEM, personal de base en funciones, personal interino y de confianza, así como al público en general, que estén interesados en participar en el proceso de promoción, cambio de adscripción o contratación, para cubrir la plaza **tipo Interina como Taquimecanógrafa en el Plantel Opopeo**, por licencia de la Titular Claudia Ángel Treviño, con estricto apego al orden de derecho, de acuerdo con las siguientes:

Cantidad	Plaza	Perfil
1 plaza	Taquimecanógrafa	Secundaria y estudios técnicos secretariales

### BASES

#### I. REQUISITOS GENERALES

Los interesados deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Ser ciudadano mexicano, en pleno ejercicio de sus derechos (acta de nacimiento y Curp).
2. Gozar de buena salud física y mental (certificado médico).
3. Demostrar los conocimientos, disponibilidad y aptitudes que requiera la plaza para determinar la idoneidad conforme a la evaluación.
4. Acreditar como mínimo el grado académico solicitado para el perfil de la plaza convocada.

#### II. REQUISITOS ESPECÍFICOS

##### A. PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO DEL SUTCECYTEM.

1. Presentar o enviar por correo electrónico al Plantel copia de los documentos que a continuación se mencionan.
  - 1.1 Solicitud de promoción o formato de solicitud de cambio de adscripción (anexo 1).
  - 1.2 Presentar curriculum vitae.
  - 1.3 Copia de Certificado de Secundaria, o Certificado de Bachillerato, o Título Profesional, o Cédula Profesional o Acta de Examen Profesional dependiendo del puesto solicitado.
  - 1.4 Presentar copia de su último Nombramiento o Dictamen definitivo.
  - 1.5 Evaluación del puesto desempeñado expedida por el jefe inmediato.

CONVOCATORIA PLAZA ADMINISTRATIVA JULIO -2018

1-4

## **B. PERSONAL DE BASE, INTERINO O DE CONFIANZA DEL SUBSISTEMA.**

1. Presentar en el Plantel copia de los documentos que a continuación se mencionan:
  - 1.1 Presentar curriculum vitae, con copias de capacitación más recientes.
  - 1.2 Copia de Certificado de Secundaria, o Certificado de Bachillerato, o Título Profesional, o Cédula Profesional o Acta de Examen Profesional dependiendo del puesto solicitado.
  - 1.3 Presentar copia de su último Nombramiento o Dictamen.
  - 1.4 Constancia de antigüedad expedida por el Depto. de Personal.
  - 1.5 Evaluación del puesto desempeñado por el jefe inmediato.
  - 1.6 Copia de Identificación Oficial vigente: credencial de elector, cédula profesional o pasaporte.

## **C. PERSONAL EXTERNO AL SUBSISTEMA.**

1. Presentar en el Plantel copia de los documentos que a continuación se mencionan:
  - 1.1 Solicitud de empleo con Fotografía reciente.
  - 1.2 Presentar curriculum vitae, con copias de capacitación más recientes.
  - 1.3 Copia de Certificado de Secundaria, o Certificado de Bachillerato, o Título Profesional, o Cédula Profesional o Acta de Examen Profesional dependiendo del puesto solicitado.
  - 1.4 Copia de Identificación Oficial vigente: credencial de elector, cédula profesional o pasaporte.
  - 1.5 Comprobante de domicilio con fecha de expedición no mayor a tres meses.

## **III. PLAZA CONVOCADA**

A la fecha de publicación de la presente Convocatoria, se somete a concurso 1 plaza **tipo Interina como Taquimecanógrafa en el Plantel Opopeo**, por licencia de la Titular Claudia Ángel Treviño.

## **IV. REGISTRO**

Los participantes deberán presentar del 5 al 11 de julio del 2018 en el Plantel, la documentación conforme a los requisitos señalados en el numeral II de la presente, conforme al inciso que en cada caso corresponda.

La Subcomisión Mixta de Calidad del Plantel, mediante acta correspondiente, turnará los expedientes de los interesados a la Comisión Mixta de Calidad Estatal, a más tardar el día 13 de julio de 2018.

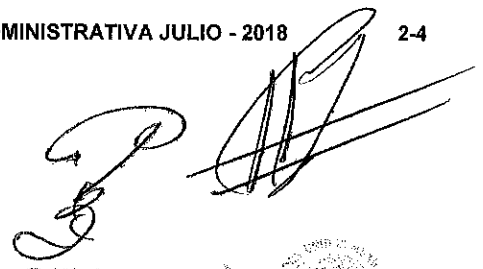
## **V. ETAPAS DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS**

### **A) PARA EL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO DEL SUTCECYTEM DEL SUBSISTEMA**

Deberá presentar el examen de conocimientos del puesto que aspira y cumplimiento del perfil para dicho puesto.

CONVOCATORIA PLAZA ADMINISTRATIVA JULIO - 2018

2-4



**B) PARA PERSONAL DE BASE, INTERINO, CONFIANZA Y EXTERNO AL SUBSISTEMA.**

**1) Etapa uno**

**Examen de conocimientos de ofimática (aplica únicamente para puestos de oficina):** Se evalúan las habilidades y conocimientos del uso de herramientas de oficina.

**2) Etapa dos**

**Evaluación de conocimientos:** Permite valorar el nivel de conocimiento sobre el puesto que se pretende desempeñar de acuerdo al perfil que se requiere.

**3) Etapa tres**

**Evaluación de examen psicométrico:** Permite saber los valores, conocimientos, habilidades, capacidades, comportamientos y personalidad de cada aspirante.

**VI. LUGAR DE APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN**

La aplicación de las Evaluaciones que en cada caso correspondan, serán en las instalaciones del Plantel el día 11 de julio del 2018.

**VIII. CRITERIOS DE DESEMPATE PARA EL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO DEL SUTCECYTEM**

Los criterios de desempate de la evaluación se establecerán con base a los resultados de la evaluación, así como a la hoja de los 1000 puntos (anexo 2).

**IX. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS**

La Comisión Mixta de Calidad Estatal, emitirá los resultados de la evaluación de manera individual el día 16 de agosto del 2018.

**X. EN CASO DE APELACIÓN**

La Comisión Mixta de Calidad Estatal determinará bajo el siguiente criterio

La promoción, cambio de adscripción o contratación se dará en este orden de derecho: para el personal de base administrativo del Plantel, personal administrativo del subsistema, personal docente del Plantel, personal docente del subsistema, (todos los anteriores, que sean socios activos al SUTCECYTEM), trabajador de base, personal interino, personal de confianza del subsistema y público en general.

En caso de ser trabajador administrativo de base sindicalizado del SUTCECYTEM, trabajador docente de base sindicalizado del SUTCECYTEM, trabajador de base, interinos y de confianza, tendrán un plazo de 3 días hábiles después de la publicación de los resultados, para presentar por escrito la inconformidad.

La Comisión Mixta de Calidad Estatal, revisará en un plazo no mayor a 5 días hábiles las inconformidades, y en un plazo no mayor a 2 días presentará la resolución de las inconformidades.

CONVOCATORIA PLAZA ADMINISTRATIVA JULIO - 2018

3-4

**XI. CONSIDERACIONES GENERALES**

**A) PARA EL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO DEL SUTCECYTEM**

La vía de comunicación entre la Comisión Mixta de Calidad y los Trabajadores aspirantes a la convocatoria para la Promoción administrativa será mediante acta de la Subcomisión Mixta, correo electrónico y teléfono (celular y fijo) que aporten.

**B) PARA EL PERSONAL DE BASE, INTERINO, DE CONFIANZA Y EXTERNO AL SUBSISTEMA.**

La vía de comunicación entre la Comisión Mixta de Calidad y los aspirantes a la convocatoria para la Promoción administrativa, será el correo electrónico y los números de teléfono (celular y fijo), que aporten desde el momento de su registro. Constituirá responsabilidad de los propios aspirantes la precisión de la información proporcionada, la cual será necesaria para la comunicación en el marco de este proceso de promoción.

Lo no previsto en esta Convocatoria, será resuelto por la Comisión Mixta de Calidad Estatal y el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Michoacán, de acuerdo a sus ámbitos de competencia.

Morelia, Michoacán, a 25 de junio del 2018.

**POR LA COMISIÓN MIXTA DE CALIDAD**

  
LIC. MARÍA DEL CARMEN ESCOBEDO PÉREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL CECYTEM



  
C.P. GABRIEL HILARIO MARCELINO  
SECRETARIO GENERAL DEL SUTCECYTEM

**SEP**  
Colegio de Estudios Científicos y  
Tecnológicos del Estado de  
Michoacán  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
MORELIA, MICH.

  
C.P. ROSA MARÍA AMBRÍE GONZÁLEZ  
DELEGADA ADMINISTRATIVA DEL CECYTEM

  
ING. SILVANO RENTERÍA PATIÑO  
SECRETARIO DE PRESTACIONES DEL SUTCECYTEM

